

文藻外語大學 活動執行成效表

活動名稱： 1-1-4華語實習	
活動負責單位： <input checked="" type="checkbox"/> 主辦單位 <u>應用華語文系暨華語文教學研究所</u> <input type="checkbox"/> 合辦/協辦單位 _____	
經費來源： <u>102-103教-103年卓越計畫經常門</u>	
活動目標： A與B各至少勾選一項 A主要目標	
<input checked="" type="checkbox"/> 提升專業核心能力 <input type="checkbox"/> 提升基本核心能力 <input checked="" type="checkbox"/> 提升教學/學生學習成效 <input type="checkbox"/> 提升教師實務能力 <input type="checkbox"/> 精進教學品質管控 <input type="checkbox"/> 提升教學研究設施環境 <input type="checkbox"/> 提升教師研究能力 <input type="checkbox"/> 提升行政效率與效能 <input type="checkbox"/> 推動社會服務 <input type="checkbox"/> 強化學生輔導 <input type="checkbox"/> 建構核心價值/特色	
B次要目標	
<input checked="" type="checkbox"/> 提升專業知能 <input type="checkbox"/> 提升一般知能(軟能力) <input type="checkbox"/> 培養三創能力 <input type="checkbox"/> 營造友善/特色校園 <input type="checkbox"/> 強化品德與公民教育 <input type="checkbox"/> 提昇工作品質與績效 <input type="checkbox"/> 提升環境適應能力 <input type="checkbox"/> 推動服務學習 <input type="checkbox"/> 推動勞作教育 <input type="checkbox"/> 宣導時事教育政策 <input type="checkbox"/> 促進身心靈健康/成長 <input type="checkbox"/> 促進環境保護與安全 <input type="checkbox"/> 促進國際化 <input type="checkbox"/> 提升體育教育 <input type="checkbox"/> 輔導學生職涯/就業 <input type="checkbox"/> 培養人文素養	
活動類別： 其他	
活動方式： 其他	
活動地點： <input type="checkbox"/> 校內 _____ <input checked="" type="checkbox"/> 校外 <u>高雄市立國小</u>	
活動時間： 103 年 03 月 31 日 00 時 00 分 至 104 年 01 月 31 日 00 時 00 分	
實際參加對象及人數： <input type="checkbox"/> 校內教師 <u>0</u> 人 (男： <u>0</u> 人 女： <u>0</u> 人) <input type="checkbox"/> 校外教師 <u>0</u> 人 <input type="checkbox"/> 校內職員 <u>0</u> 人 (男： <u>0</u> 人 女： <u>0</u> 人) <input type="checkbox"/> 校外職員 <u>0</u> 人 <input checked="" type="checkbox"/> 校內學生 <u>40</u> 人 (男： <u>5</u> 人 女： <u>35</u> 人) <input type="checkbox"/> 校外學生 <u>0</u> 人 <input type="checkbox"/> 社會人士 <u>0</u> 人 (男： <u>0</u> 人 女： <u>0</u> 人) 共計 <u>40</u> 人 (原預計參加人數 <u>10</u> 人)	
活動性質： <input checked="" type="checkbox"/> 教學/課程 <input type="checkbox"/> 證照/競賽 <input type="checkbox"/> 學生生涯 <input type="checkbox"/> 交流/參訪 <input type="checkbox"/> 教師成長 <input type="checkbox"/> 其他	
<u>0</u> 名講者 <u>0</u> 名工作人員； 活動主持人： 活動內容： (簡略文字敘述)： 為推動華語教學實習，增進多元實習環境，加強本系學生華語教學之專業能力，已達學以致用之	

目標，預計與鄰近小學或需要華語教學之機構，簽訂學生實習產學合作關係。

預期成效：	實際成效：	成效檢討：
(1)質化成效：舉辦實習行前說明會，幫助學生了解實習應注意及需預備事項，並記錄學生實習出席狀況，掌握實習進度及成效。	1.本學期除安排國小華語教學實習之外，新增暑假國內報社編輯採訪實習，實習機會多元豐富，本系所學生亦表現積極。 2.國小實習結束時恰逢端午佳節，為感謝各國小給予本系學生實習機會，特贈卡片致意。	達成預期成效並陸續完成各類實習活動，培訓課程及說明會之活動照片如附。
(2)量化成效：配合實際實習需求，本學期預計陸續選送8~10學生至校外機構實習。	1.本學期國內國小實習，總計與4間國小簽訂產學實習合約，總計選送20名學生至校外實習；並於103/3/25、4/22安排2場實習行前說明會。 2.本學期暑假將與4報社合作，並選送7位學生至校外實習，分別有1個月及2個月之兩類實習。	達成預期成效並陸續完成各類實習活動。

(3)活動成效 - 附件列表

項次	文件類別	文件說明	檔案名稱
1			國小實習行前說明會照片.doc

活動建議：

經費預算明細：【若經費來源不同，請務必註明如下】

經費來源	金額
<input type="checkbox"/> 校內經費	0
<input checked="" type="checkbox"/> 專案	0
參加人員繳費	0
單位自籌	0
其他補助_____	0
合計	0

經費支出明細：

支出項目	預算數	前已執行數	本次執行數	累計執行數	差異數	憑證編號	差異說明
印刷費1-1-4華語實習	500	0	0	0	500	無	無使用經費
合計	500	0	0	0	500		

說明：預算數與實支數差異超出百分之二十之流用比例且金額達一萬元以上者，須檢附核准後之「經費支出項目流用變更申請表」核銷。若屬分次分期執行之活動，於最後一次活動執行完畢後，再針對差異作說明。

備註：本表請於活動結束後一個月內與核銷請款單一併簽核（請以本表代替活動結案簽呈）。